

Rýmingaráætlun Undralands

Stjórnendur

Í öllum leikskólum á að vera viðurkennt brunaviðvörðunarkerfi, útljós og neyðarlýsing.

Flóttaleiðir skulu vera tvær í gagnstæðar áttir og björgunarop á hverri stofu skólans.

Nafnalisti með nöfnum barna og starfsmanna, þar sem skráðar eru mætingar hvern dag, skal vera aðgengilegur nærri aðalinngangi.

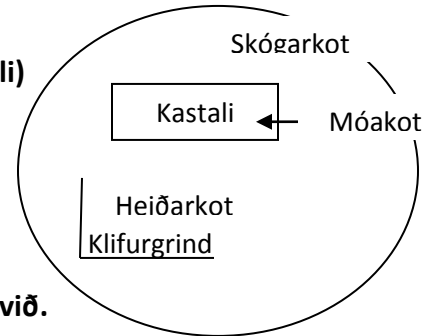
Ef brunaviðvörðunarkerfi gefur viðvörðun skal unnið eftir eftirfarandi rýmingaráætlun.

1. Skólastjórnendur eru umsjónarmenn rýmingar og fara að stjórnstöflu brunaviðvörðunarkerfis og aðgætir hvaðan brunaboði kemur.
2. Kennarar undirbúa rýmingu deildarinnar og taka með nafnalista. Fara skal í skó og yfirhafnir og út á söfnunarsvæði frá fataklefum ef aðstæður leyfa, sjá annars kafla um flóttaleiðir. Deildarstjórar bera ábyrgð á rýmingu sinna deilda.
3. Skólastjórnendur hafa samband við slökkviliðið **112**. Tilkynna um eld eða gefa skýringar á brunaboðinu. Skólastjórnendur taka með sér morgunfundabók. Starfsfólk rýmir leikskólann, fer á söfnunarsvæði (kastalassvæði) og myndar keðju fyrir framan þau. Hver deild tekur sinn nafnalista.
4. Þegar komið er á söfnunarsvæðið hefur hver hópur sitt afmarkaða svæði. Kennarar fara yfir nafnalista og aðgæta hvort allir hafa komist út. Ef einhvern vantar skal tilkynna stjórnendum um það.
5. Deildarstjóri hvernar deildar fær upplýsingar hve margir nemendur/starfsmenn hafa ekki skilað sér með hópnum út og ef mögulegt er hvar þeir sást síðast. Deildarstjóri kemur upplýsingum til skólastjóra.
6. Slökkviliðið kemur á staðinn, skólastjórnendur gefa stjórnanda slökkviliðs upplýsingar um hvort einhverjir og þá hversu margir hafi orðið eftir inni og hugsanlega staðsetningu þeirra.
7. Farið með nemendur og starfsfólk af svæðinu í Flúðaskóla (Verslunina Strax).
8. Hafa samband við foreldra/forráðamenn barna til að tryggja að upplýsingar um atburð berist eftir réttum leiðum.
9. Leikskólastjóri metur hvort leita þarf eftir aðstoð utanaðkomandi til að veita börnum, starfsfólki og/eða foreldrum sálrænan stuðning eða áfallahjálp
10. Við náttúruhamfarir gildir sama rýmingaráætlun.

Rýmingaráætlun Undralands

Deildir

1. Starfsmaður velur flóttaleið.
2. Allar deildir safnast saman á kastalavæði (fótboltavelli)
3. Móakot undir kastalann
Heiðarkot hjá klifurgrind
Skógarkot við bakvið kastalann.
4. Starfamenn deilda hafa með sér nafnalista og merkja við.
5. Skólastjóri tekur morgunfundarbók og skannar alrými.
6. Rýming Undralands taki um 3 mín.
7. Deildarstjóri hvers deildar kannar hvort einhver sé inni á deild og fer síðastur út.
8. Þegar komið er út velja skólastjórnendur leið út úr garði.



Flóttaleiðir

Skógarkot fer eftir atvikum út um neyðarhurð eða glugga deildarinnar og fer síðan á söfnunarstað sinn bak við kastalann.

Heiðarkot fer eftir atvikum út um neyðarhurð eða glugga deildarinnar og fer síðan á söfnunarstað sinn við klifurgrind.

Móakot fer eftir atvikum út um neyðarhurðir eða glugga deildarinnar og fer síðan á söfnunarstað sinn við klifurgrind.

Minnisatriði:

Sá sem síðastur fer út úr hverri stofu skal loka öllum dyrum á eftir sér til að draga úr reykflæði um bygginguna og hindra útbreiðslu elds og reyks eins og hægt er. Við náttúruhamfarir gildir sama rýmingaráætlun.

Starfsmaður eldhús

1. Starfsmaður eldhúss kannar hvort einhver sé í eldhúsi, kaffistofu, Hamarsholti, salerni starfsmanna og inngang og velur sér flóttaleið.
2. Kemur á söfnunarstað og aðstoðar.

Brunavarnaráætlun Undralands

Leiðbeiningar fyrir starfsfólk

Stöðugur hljómur brunavarnarbjöllu er merki um að yfirgefa húsið.

Allir starfsmenn aðstoða við að rýma leikskólann.

1. Rýming fer samkvæmt flóttaleiðum.
2. Allir safnast saman á kastalavæði (fótboltavöllinn) fer eftir aðstæðum.
3. Þegar talning hefur farið fram má leita skjóls í Flúðaskóla (Versluninni Strax)
4. Æfing skal fara fram í síðustu vikunni í september.

Mikilvægt er að starfsfólk:

- a. Kynni sér þessa áætlun.
- b. Allir læri sitt hlutverk.
- c. Aðstoði við framkvæmd áætlunar.

Söfnunarsvæði

